[HOJA DEJADA INTENCIONALMENTE EN BLANCO]

ÍNDICE

1. Historial de versiones
2. HISTORIAL DE VERSIONES (CHANGELOG)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VERSIÓN | FECHA | DESCRICIÓN |
| 1 | 22/11/2017 | Versión inicial |

1. INTRODUCCIÓN AL PROBLEMA

Edukative es una empresa que ofrece el servicio de clases extraescolares de robótica en inglés, por ahora solo tienen una única escuela que se encuentra en Sevilla (Sevilla). Inmaculada Peixoto es la dueña de la escuela y tiene a su cargo 4 empleados dando diferentes cursos dependiendo de los niveles.

En Edukative se realizan cursos de iniciación de la robótica con el material que ofrece la empresa LEGO a diferentes rangos de edades, de ahí la necesidad de varios empleados. Además de ofrecer sus servicios en su escuela, también ofrecen estos a colegios y asociaciones por lo que necesitan una mejor organización para mejorar su eficiencia.

La gestión de las clases, las piezas de LEGO a pedir, las horas de sus empleados y organización de las clases fuera del centro es un trabajo que ocupa demasiado tiempo para una sola persona, ya que todo el sistema está hecho manualmente sobre papel.

Por ello, piden un sistema informático que les facilite llevar un control de toda su organización y poder acceder a ella de la forma más rápida y fácil.

1. GLOSARIO DE TÉRMINOS

**Academia:** Emplazamiento físico donde se realiza la actividad del negocio y se almacena todo el equipamiento necesario para realizar las clases. Utilizaremos este término para referirnos a la empresa.

**Abonar:** realizar el pago de una factura

**Algoritmo:** proceso por el que pasa un dato con el fin de modificar o comprobar algunos aspectos del mismo.

**Cliente (Escuela o Asociación):** Entidad que solicita los servicios de la escuela, ya sea para talleres o para cursos.

**Clientes (Particular):** Persona que solicita que su hijo realice un curso en la academia.

**Conflictivo:** Aquél cliente que tenga antecedentes de impago y/u otros altercados con el personal de Edukative.

**Defectuoso:** Imperfección en el posible envió de un kit de piezas.

**Descuentos:** Reducción de una cuota dependiendo de la oferta que se le aplique el mes del pago.

**Deudor:** Persona que debe al menos un mes a la empresa.

**Domiciliación de recibos:** El cliente dispone una cuenta bancaria a la cual se podrá solicitar una transferencia por el valor de la factura.

**Eficiente:** Proveedor de Kit de piezas que entrega las piezas más de cinco veces seguidas correctamente y en la fecha indicada.

**Empleado:** Profesor de la escuela.

**Factura:** Documento en el que figuran los servicios los cuales un cliente solicita y por el cual se le cobrara correspondientemente.

**Fecha límite:** Plazo máximo de espera para el pago de una factura.

**Fecha de emisión:** Día en el que se pasan los pagos del curso.

**Ficha técnica:** Documento en el que figuran todos los datos del alumno.

**Inventario:** Listado de todos los kits y piezas, además del material informático; necesario para el funcionamiento normal de la academia. El documento consta con un código del objeto (Puesto por la academia), ID en el caso de ser un Kit, nombre, marca, proveedor, precio de compra al proveedor, existencias y el estado de este.

1. VISIÓN GENERAL DEL SISTEMA

Vamos a crear un software capaz de gestionar los servicios ofrecidos por una academia a sus clientes, garantizando el correcto funcionamiento del sistema o proporcionando un sistema de tratamiento de datos con el fin de solucionar posibles conflictos durante el proceso de los pagos, además de facilitar la gestión de toda la información de la academia.

Deberemos hacer una base de datos en la que se encuentren todos los datos necesarios para cumplir dichos requisitos.

Las historias de usuario de alto nivel de nuestro cliente obtenidas durante la entrevista fueron las siguientes:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RG-1: Gestión de los servicios: | RG-2: Gestión del inventario: | RG-3: Gestión del personal: |
| ***Como***propietario de la academia,  ***Quiero*** un sistema que organice las clases,  ***Para***administrar a los profesores eficientemente. | ***Como***propietario de la academia,  ***Quiero*** un sistema que me ayude a gestionar los kits y material informático,  ***Para***facilitar su organización. | ***Como***propietario de la academia,  ***Quiero*** un sistema que me contabilice las horas de cada profesor,  ***Para***saber efectuar correctamente las nóminas. |

|  |  |
| --- | --- |
| RG-4: Gestión de los pagos: | RG-5: Gestión de los clientes: |
| ***Como***propietario de la academia,  ***Quiero*** un sistema que gestione el estado de los pagos,  ***Para***poder consultar y controlar el estado del pago de cada servicio que realizo. | ***Como***propietario de la academia,  ***Quiero*** un sistema que me guarde los datos de todos mi clientes,  ***Para***la toma de decisiones la hora de realizar un precio especial. |